

ISTRUZIONI PER IMPOSTARE MAIL AZIENDALE SU IPHONE

- 1.** Andare su **impostazioni**
- 2.** **Mail**
- 3.** **Account mail**
- 4.** Cliccare su **Aggiungi Account**
- 5.** Cliccare su **Microsoft Exchange**
- 6.** Inserire il proprio indirizzo email aziendale
- 7.** Premere su **Avanti**
- 8.** Inserire la propria **password mail**
- 9.** Inserire nella sezione **server: zimbra.sagam.it**
- 10.**Inserire il proprio **nome utente** (ad esempio sformaglio)
- 11.**Selezione mail, contatti e calendario
- 12.**Cliccare su **Salva**